



## הכנס השנתי ה-36 למדעי הבקר והצאן

ירושלים

יא' – יג' בטבת ה'תשפ"ז, 21-23 בדצמבר 2026



### קול קורא להצגת עבודות

לקראת הכנס ה-36 למדעי הבקר והצאן, הבא עלינו לטובה, אנו מתכבדים להזמין להציג סיכומי מחקרים, ניסויים ותצפיות בתחום הבקר והצאן לחלב ובתחום הבקר והצאן לבשר, ולהציע נושאים לרב-שיח ולהרצאות מוזמנות.

תקצירי העבודות ייבחנו ע"י הוועדה המדעית וזו תקבע אם יוצגו כהרצאה פרונטלית או כמצגת-פוסטר. בכנס יוצגו אך ורק עבודות באיכות גבוהה, שנערכו בשיתוף גורמי מחקר והדרכה או גופים מוסדיים של הענף. עבודות שיוגשו ללא שיתוף של אחד מהגורמים הנ"ל יופנו לבחינת הוועדה של המושב המסחרי ויוצגו במושב נפרד.

הוועדה המדעית מבקשת לקדם הרצאות בעלות היבט חדשני ויישומי שתעסוקנה בנושאים כגון: כלכלה וניהול, מיכון וטכנולוגיה, בריאות, הזנה, טיפוח, פוריות, גידול צאן, ממשק, חלב, גידול יונקים, חקלאות וסביבה, רווחה וקיימות.

**לוח הזמנים ונוהל ההגשה:**

1. עד ליום ראשון - 28.06.2026 - יש לשלוח את **שם העבודה** בציון שם המציג/ה ושותפיו/ה לעבודה, כולל מוסדותיהם/ן – על המגיש/ה לקבל את הסכמתם/ן של כל השותפים/ות לפני הגשת העבודה. את שם העבודה יש למלא בקישור המצורף: [קישור](#)

#### להגשת שם עבודה

2. עד ליום ראשון - 28.06.2026 - יש להגיש הצעות לנושאים ולמציגים של **הרצאות סקירה ורבי שיח**.

3. עד ליום ראשון - 02.08.2026 - יש לשלוח את **תקציר ההרצאות** כמפורט בהמשך, לרבות סטודנטים לתארים מתקדמים שהגישו בקשה למלגת מועצת החלב (גם אם טרם התקבלה תשובה סופית מהקרן).

4. הודעה על דחיית או קבלת העבודות, בהסתמך על התקצירים, תישלח למגישים עד ליום ראשון - 20.09.2026.

**כל מרצה, גם של הרצאת סקירה, מחויב/ת להעביר תקציר עד המועד הנקוב. מרצה שלא העביר/ה תקציר בזמן ושלא קיבל/ה הארכה מהוועדה המדעית – הרצאתו/ה לא תיכלל**

בתוכנית הכנס. כל התקצירים יפורסמו בחוברת הכנס, ומצגות ההרצאות יפורסמו באתר הכנס בפורמט PDF - להוציא מצגת של מי שהודיע מראש כי הוא/היא מבקש/ת שלא לפרסמה באתר.

הוועדה המדעית של הכנס רשאית לדחות עבודות שאינן עומדות לדעתה באיכות המתאימה או שהוגשו לאחר המועדים הנקובים.

את התקציר יש לשלוח כקובץ Word באמצעות הקישור הבא: [קישור להגשת תקצירים](#)  
שם הקובץ ייקבע כשם משפחתו של החוקר/ת הראשי/ת באותיות לועזיות, לדוגמה: cohen.doc. אם נשלח יותר מתקציר אחד תחת שמו/ה של החוקר/ת הראשי/ת, יש למספר את שם הקובץ בסוף שם המשפחה, לדוגמה: cohen1.doc.

**ראו נספח ההוראות לכתיבת תקציר בעמוד הבא.**

**סדר ההרצאות ומועד הצגתן בכנס ייקבעו על פי שיקולי הוועדה המדעית.**

צוות מארגני הכנס עומד לשירותכם בכל בקשה לסיוע ולמתן פרטים נוספים:

נושאי מקצוע (תקצירים ומצגות): יואב שעני, טל': 050-6243986.

נושאי ארגון: טל נירל 03-9485925, 054-4337705.

## ההנחיות המחייבות לכתיבת התקציר

- א. קובץ התקציר - ייכתב בתכנת Word
- ב. גוף התקציר - גופן נרקיסיס (בעברית ובאנגלית), גודל 12, יישור דו-צדדי.
- ג. כותרת/שם התקציר - גופן נרקיסיס, גודל 16, מודגש וממורכז.
- ד. שמות המחבר/ות (שם פרטי ושם משפחה מלא) - גופן נרקיסיס, גודל 15, ממורכז. בסוף השם יש לציין ספרה בכתב עילי, ובשורה מתחת לשמות המחברים/ות יירשמו לצד הספרה שם המחלקה והשיוך המוסדי, וכן כתובת המייל של האחראי/ת, בגודל 14 ביישור לימין. ליד שם מציג העבודה תסומן כוכבית (\*).
- ה. מרווח בין השורות - שורה וחצי; הגדרת עמוד פרמט A4; שוליים: עליונים, תחתונים, ימניים ושמאליים: 2.5 ס"מ.

### ו. **התקציר יתפרס על שני עמודים לכל היותר, כולל טבלאות ואיורים - בעברית בלבד!**

- ז. רצוי לשלב בתקציר טבלת נתונים, תוצאות עיקריות וסטטיסטיקה, ואין לחזור בטקסט על התוצאות מהטבלה.
- ח. יש לציין בסוף התקציר את שם הגוף המממן את המחקר באם יש כזה.

**נא הקפידו לכתוב את התקציר בדיוק לפי ההנחיות.  
תקציר שלא ייכתב על פי ההנחיות הנ"ל - יידחה על הסף!**

## הנחיות להכנת מצגת:

- א. משך ההצגה יהיה 15 דקות בדיוק (להוציא הרצאות סקירה נבחרות שיקבלו הארכת זמן מיוחדת מהועדה המקצועית).
- ב. יושבי/ות הראש יקפידו מאוד על הקדשת חמש הדקות האחרונות לשאלות הקהל. לבקשת רוב גדול ממשתתפי הכנסים הקודמים.
- ג. יש לתכנן את מספר השקפים במצגת לזמן שהוקצה להצגתה (שקף לכל דקה).
- ד. נדרשת הקפדה על גודל הגופן (פונט) - לפחות 24, כדי שיהיה ברור וקריא מכל מקום באולם.
- ה. במידה ונעשה שימוש בכלי AI להכנת המצגת יש להקפיד על תקינות ויישור הטקסט והאיורים.

### ו. **יש להקפיד על כתיבת מצגת בעברית בלבד כולל גרפים וטבלאות**

יש לשמור על האיכות והרמה של המצגת, להמעיט במלל, לשלב טבלאות ואיורים ולהימנע מהגשת סרטונים בפורמט בעייתי, בעדיפות ל-MP4.

## בשם ועדת הכנס,

הלל מלכה - יו"ר הכנס

יואב שעני - יו"ר הוועדה המדעית