

שם הוראה: טיפול בחלב פסול

מס' ההוראה: הע-39
מהדורה: 3.2.2011
עמוד 1 מתוך 4



המועצה לענף החלב בישראל
(יצור ושיווק)

1. מטרה

- 1.1. להגדיר את אופן הטיפול בחלב פסול במחלבה.
- 1.2. להגדיר את אופן הטיפול בחלב פסול במשק.

2. אחריות

- 2.1. נציג הארגון הפוסל את החלב.
- 2.2. הפיצו"ח.
- 2.3. מועצת החלב.
- 2.4. שירותים וטרינרים בשדה משרד החקלאות.

3. מסמכים ישימים

- 3.1. תקן ישראלי 55 – חלב פרה גולמי.
- 3.2. תקנון בדבר איכות חלב פרה גולמי בקבלתו במחלבה.
- 3.3. תקנון בדבר איכות חלב צאן גולמי בקבלתו במחלבה.
- 3.4. השמדת חלב גולמי מיום 18.10.09 – השירותים הוטרינרים.



4. הגדרות

- 4.1. חלב פסול – חלב שאינו תקין על פי "תקן ישראלי 55 - חלב פרה גולמי" ו/או "בתקנון בדבר איכות חלב פרה גולמי בקבלתו במחלבה" ו/או "בתקנון בדבר איכות חלב צאן גולמי בקבלתו במחלבה" של מועצת החלב ועל כל פי דין.
- 4.2. גורם מוסמך לפסילת חלב - השירותים הוטרינרים בשדה משרד החקלאות.
- 4.3. משק בפיקוח – משק שהחלב במשקו נמצא פסול ואי לכך החלב המיוצר בו הנו בפיקוח יומי של המחלבה טרם שיווקו. תהליך זה נמשך עד לעמידתו בדרישות האיכות המצוינות בסעיף 4.1

5. שיטה

5.1 טיפול בחלב פסול במחלבה:

- 5.1.1. החלב ייבדק ע"י מעבדת המחלבה הקולטת לפי תקנון איכות חלב גולמי (בקר וצאן) של מועצת החלב וע"פ נוהל העבודה של המחלבה.
- 5.1.2. במידה ויאובחן חלב פסול בתהליך קבלתו במחלבה, המחלבה תמסור הודעה לפיצו"ח, ליצרן החלב ולמועצת החלב (מזכירות מאל"ה) בדבר פסילת החלב. המחלבה תפרט בהודעתה את הנתונים הבאים: שם היצרן/משק, ישוב, מספר טלפון, כמות החלב הפסול, הסיבה לפסילה, פרטי המוביל: שם, טלפון, מספר מיכלית.

תאריך	חתימה	תפקיד	שם
3.2.11		מנהל איכות	הוכן ע"י: אברהם הראל
3.2.11		סמנכ"ל	אושר ע"י: אפרי רייקין



- 5.1.3 המחלבה תמלא טופס הפניית חלב להשמדה ותמסור עותק ממנו למוביל החלב.
- 5.1.4 הפיצו"ח ידווח למנהל הלשכה הוטרנרית האזורית על האירוע ותבקש לקבל צו השמדה.
- 5.1.5 הפיצו"ח יפנה את משלוח החלב הפסול לאתר השמדה מאושר ויפקח על המשלוח הפסול עד להשמדתו.
- 5.1.6 לאחר פריקת החלב הפסול מהמיכלית, תחזור המיכלית לשטיפה (CIP) במחלבה- באחריות המחלבה.
- 5.1.7 הפיצו"ח ישלח הודעה למועצת החלב (מזכירות מאל"ה) בדבר ביצוע השמדת חלב פסול בפקס או בדואר אלקטרוני הכוללת את כל פרטי ההשמדה.
- 5.1.8 לאחר קבלת צו השמדה מהלשכה הוטרנרית ישלחו עותקים ממנו למחלבה שבה נפסל החלב ולמאל"ה - באחריות הפיצו"ח.
- 5.2 **טיפול בחלב פסול במשק:**
- 5.2.1 במקרה והחלב במשק ימצא פסול ע"י נציג השירותים הוטרנריים בשדה, או במקרה ונציג המחלבה ימצא במשק בפיקוח כי החלב פסול, הדיווח ימסר על ידם לפיצו"ח.
- 5.2.2 במקרה בו המגדל מוצא כי החלב במשקו פסול לשווק, ידווח על כך מיידית לנציג המחלבה והיא תפעל להעברת ההודעה לנציג הפיצו"ח.
- 5.2.2 הגורם הפוסל או המוצא חלב פסול, יפרט בהודעתו לפיצו"ח את הנתונים הבאים: שם היצרן/המשק, ישוב, מס' הטלפון, כמות החלב הפסול, סיבת הפסילה, פרטי המוביל: שם, מס' טלפון, מס' מיכלית.
- 5.2.3 נציג הפיצו"ח ימלא טופס הפניית חלב להשמדה, ימסור עותק ממנו למוביל החלב, יפנה את הנהג לאתר השמדה מאושר ויפקח על המשלוח הפסול עד להשמדתו.
- 5.2.4 נציג הפיצו"ח ידווח למנהל הלשכה הוטרנרית האזורית על פרטי האירוע ותבקש לקבל צו השמדה.
- 5.2.5 הפיצו"ח ידווח למועצת החלב (מאל"ה) על פרטי האירוע.
- 5.2.6 חלב פסול שיוכל ע"י מיכלית חלב (ולא ע"י ביובית) תופנה המיכלית לשטיפה (CIP) במחלבה – באחריות המוביל.
- 5.2.7 לאחר קבלת צו השמדה ממנהל הלשכה הוטרנרית האזורית, ישלח עותק ממנו למועצת החלב (מאל"ה) וליצרן חלב – באחריות הפיצו"ח.
- 5.2.8 יצרן החלב בתאום עם נציגי הפיצו"ח והמחלבה אחראי לפינוי החלב הפסול לאתר השמדה מורשה.

6. נספחים

- נספח א' – רשימת טלפונים פיצו"ח
נספח ב' – רשימת טלפונים מנהלי לשכות וטרנריות

שם הוראה: טיפול בחלב פסול

מס' ההוראה: הע-39
מהדורה: 3.2.2011
עמוד 3 מתוך 4



המועצה לענף החלב בישראל
(יצור ושיווק)

נספח א' - רשימת טלפונים פיצו"ח

בדבר פסילת חלב יש ליצור קשר עם מוקד יחידת הפיצו"ח לטלפון שמספרו:

טל' - 03-9681406

פקס - 03-9681411

מירס – 057-763000

במידה ואין מענה במוקד ניתן לפנות למספרי הטלפון:

רואי קליגר - 050-6241901

חנוך יחיא – 050-6241903

שליחת הודעה בדבר פסילת חלב בדואר אלקטרוני למזכירות מאל"ה לצורך תחקור האירוע:

rachel@milk.org.il

שם הוראה: טיפול בחלב פסול

מס' ההוראה: הע-39
 מהדורה: 3.2.2011
 עמוד 4 מתוך 4



המועצה לענף החלב בישראל
 (יצור ושיווק)

נספח ב'

רשימת מנהלי הלשכות הווטריןריות וסגניהם – ינואר 2011

כתובת אלקטרונית	מס' פקס	טלפון נייד	טלפון במשרד	בעלי תפקידים	לשכה
borisev@moag.gov.il	04-6808110	050-6241316	04-6808100	מנהל: ד"ר בוריס אבן-טוב	ראש-פינה
yuvalh@moag.gov.il	04-9810843	050-6241319	04-9910524 04-9910640 04-9811925	מנהל: ד"ר יובל הדני	עכו/נצרת
shimonpi@moag.gov.il	04-6522617	050-6241332	04-6423906 04-6423951	ד"ר שמעון פיסמניק	גלבע (עפולה)
Aviv@moag.gov.il	04-6334386	050-6241342	04-6303415 04-6303406 04-6334386	מנהל: ד"ר אבי וסרמן	חדרה
Zamiro@moag.gov.il	08-8591012	050-6241326	08-8591533 08-8591739 08-8591722	מנהל: ד"ר זמיר עובד	כנות
marioy@moag.gov.il	08-8591012	050-6241333	- " -	ד"ר מריו ינקלביץ	
Elisg@moag.gov.il	08-6235749 08-6650712	050-6241360	08-6235755 08-6235749	מנהל: ד"ר אליס גרוס	באר-שבע
Tiberios@moag.gov.il		050-6241336	08-6235714 - " -	ס/מנהל: ד"ר טיבריו שטרן	