

## **מתכונת להגשת תכנית מחקר הקדמית להנהלת ענף בקר**

**הצעת התכנית ההקדמית** תוגש ע"י החוקר הראשי בדואר אלקטרוני כקובץ PDF

לכתובת הדואר האלקטרוני של מועצת החלב: [researchmilk@gmail.com](mailto:researchmilk@gmail.com)

**עד תאריך ה-15 לחודש מאי 2016. נא לשמור את אישור מתאם המחקרים על קבלת התכנית.**

### **התוכנית ההקדמית (פונט 12 רווח שורות 1.5) תכלול:**

1. דפי שער כולל מספר התוכנית במוסד, חתומים על ידי החוקר המגיש, הממונה המקצועי שלו (מנהל המחלקה או מנהל מכון המחקר, כפי שהיה עד כה).
  2. שם ההצעה בעברית.
  3. שמות השותפים למחקר, שטח הפעולה של כל משתתף ותאור חלקו במחקר.
  4. תקציר מדעי של תוכנית המחקר - בהיקף מרבי של עמוד אחד.
  5. תיאור הבעיה הנחקרת ופערי הידע בנושא.
  6. מטרות המחקר.
  7. תיאור קצר וממוקד של הפעלת המחקר, תוך פירוט הניסויים שיבוצעו בכל שנה להשגת כל מטרה.
  8. התאמת המחקר ליעדי הנהלת ענף בקר.
  9. החידוש המדעי והתועלת לחקלאות הצפויים מביצוע התוכנית.
  10. תקציב המחקר – נא לפרט את התקציב בטבלה תלת שנתית לכל חוקר המבקש מימון הכוללת: כוח עזר זמני (טכנאים, סטודנטים ותלמידי מחקר), נסיעות בארץ, ציוד וחומרים מתכלים ואנליזות חיצוניות, הוצאות חוות ומשקים, תקורה בשיעור מרבי של 25%.
  - חוץ ממקרים חריגים המחייבים אישור מנהלת המחקרים מראש לא תאושר בקשה למימון ציוד מדעי תשתיתי לביצוע המחקר.
  11. נספח תוצאות הקדמיות אם יש.
- הסעיפים 5 עד 9 לא יעלו בהיקפם על 4 עמודים. אנא הקפידו על תאור קצר וממוקד של תכנית המחקר.**

## מתכונת להגשת תכנית מחקר מלאה להנהלת ענף בקר

**בכתיבת התכנית המלאה** אתם מתבקשים **לעבות** את התכנית ההקדמית ולהגיש בדואר אלקטרוני את **הצעת המחקר המלאה כקובץ PDF** מצורף לכתובת הדואר האלקטרוני: [researchmilk@gmail.com](mailto:researchmilk@gmail.com) **נא לשמור את אישור מתאם המחקרים על קבלת התכנית.**

### **סדר הסעיפים לתוכנית מקיפה (פונט 12 רווח שורות 1.5):**

- 1.1 תוכן עניינים
- 1.2 שם ההצעה
- 1.3 שמות השותפים כלל השותפים למחקר, שטח הפעולה של כל משתתף, תאור קצר של חלקו במחקר.
- 1.4 תקציר מדעי של תוכנית המחקר - בהיקף מירבי של עמוד אחד.
- 1.5 מבוא ותיאור הבעיה - סקירת הידע הקיים בארץ ובעולם בנושא.
- 1.6 מטרות המחקר - מטרות המחקר יוגדרו בהשוואה לידע הקיים עתה תוך הגדרת היעדים לפיתוח בפרויקט זה.
- 1.7 תיאור קצר וממוקד של הפעלת המחקר, תוך פירוט של שיטות המחקר - יש לפרט את הניסויים שיבוצעו להשגת כל מטרה והפרמטרים הנבחנים כולל רשימת ספרות לשיטות המחקר. בנוסף, יש לצרף טבלה מרוכזת הכוללת אבני הדרך ויעדים שנתיים.
- 1.8 התאמת המחקר ליעדי הנהלת ענף בקר.
- 1.9 החידוש המדעי והתועלת לחקלאות הצפויים מביצוע התוכנית. החוקרים מתבקשים לציין הערכת זמן עד ליישומה בחקלאות ישראל.
- 1.10 תקציב המחקר – נא לפרט את התקציב שאושר ע"י מנהלת המחקרים של הנהלת הענף, בטבלה תלת שנתית לכל חוקר שמקבל מימון הכוללת: כוח עזר זמני (טכנאים, סטודנטים ותלמידי מחקר), נסיעות בארץ, ציוד וחומרים מתכלים ואנליזות חיצוניות, הוצאות חוות ומשקים, תקורה בשיעור מרבי של 25%. חוץ ממקרים חריגים המחייבים אישור מנהלת המחקרים מראש לא תאושר בקשה למימון ציוד מדעי תשתיתי לביצוע המחקר.
- 1.11 רשימת ספרות מצוטטת.
- 1.12 רשימת 5 פרסומים **אחרונים** של כל אחד מהחוקרים **הרלוונטיים** לנושא הנחקר. **הסעיפים 1.4 עד 1.9 לא יעלו בהיקפם על 10 עמודים. אנה הקפידו על תאור קצר וממוקד של תכנית המחקר.**

**נא לצרף לתכנית המחקר המלאה את דפי השער המתוקנים לפי התקציב שאושר לתכנית ע"י הנהלת הענף, ואת אישור ועדת האתיקה לניסויים בבעלי חיים.**

בהצלחה,

ד"ר חיים ליבוביץ מתאם המחקרים של מועצת החלב.