



מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
סמנכ"ל בכיר למימון והשקעות

תאריך: כ"ה אדר א תשע"ד
25 פברואר 2014

לכבוד

ציבור החקלאים

שלום רב,

נוהל תמיכה - נוהל תמיכה במגדלי תבואות בשנה השישית (זריעה מוקדמת)

שנת תשע"ה הבאה עלינו הינה שנת שמיטה (ספטמבר 2014 - ספטמבר 2015). שמיטה היא השנה השביעית במחזור כל שבע שנים המונהגת אך ורק בארץ ישראל, השמיטה הקודמת התקיימה בשנת התשס"ח 2007, כלקח משנות השמיטה הקודמות נדרש משרד החקלאות לנושא השמיטה עוד בשנה שקדמה לה.

מטרת התמיכה ע"פ נוהל זה היא:

א. מתן תמיכה כספית לחקלאים שיבצעו זריעה מוקדמת.

ב. כנגזרת של האמור מעלה - המשך ייצור תחמיצים וקש שלא ניתן לייבא.

בהתאם לכך פורסמה באתר המשרד טיוטת נוהל תמיכה (מעודכנת ליום 25/2/2014) שמטרתו: להגדיר את הקריטריונים, הזכאות, התנאים, והפרוצדורה הנדרשים לקבלת אותה תמיכה.

לאור האמור לעיל, מעוניין המשרד לקבל את הערות הציבור באשר לטיוטת נוהל התמיכה בטרם פרסומו. כל המעוניין להעיר הערות, מוזמן לעשות זאת בפניה בכתב לפקס 03-9485767 או לכתובת הדואר האלקטרוני הבאה: ehuda@moag.gov.il הפניות יש להעביר עד ליום חמישי, ט אדר ב' תשע"ד, ה-11.03.14.

למען הסר ספק, מובהר בזאת כי אין באמור לעיל משום התחייבות לאמץ תוכן הפניות או חלקן, או כל התחייבות לתמיכה במאן דהו.

עוד מבקש המשרד להדגיש כי פרסומו של נוהל זה, קודם לשנת התקציב ובאשר על כן, בעת הפרסום, אין עדיין ודאות תקציבית מלאה לגבי התקציב המוקצה (כולו או חלקו) לטובת התמיכה. לאור זאת אין בפנייה זו לקבלת הערות מן הציבור משום מחויבות של המשרד לפרסום הנוהל בהמשך.

בברכה,
צביקה כהן

סמנכ"ל בכיר למימון והשקעות



מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
סמנכ"ל בכיר למימון והשקעות

טיוטא להערות הציבור

נוהל תמיכה במגדלי תבואות בשנה השישית (זריעה מוקדמת)

לפני שנת שמיטה תשע"ה

1. רקע לתמיכה ומטרותיה

עניינו של נוהל תמיכה זה בהשגת המטרות הבאות:

א. מתן תמיכה כספית לחקלאים שיבצעו זריעה מוקדמת (טרם תחילתה של שנת השמיטה).
יובהר בהקשר זה עוד כי ההלכה מתירה בתנאים מסויימים, קציר תבואות ושימוש בתוצרת המופקת, ובלבד כי זריעתם נעשתה טרם שנת השמיטה.

ב. כנגזרת של האמור מעלה - המשך ייצור תחמיצים וקש שלא ניתן לייבא.
בנוהל זה "תבואות" מוגדרים כ: 1) דגנים : חיטה, שעורה ושבולת שועל 2) קטניות: בקיה, תלתן ואפונה לשחת.

2. תקציב

היקף התקציב המשוער לצורך תמיכה במגדלי תבואות בשנה השישית לפני שנת השמיטה תשע"ה (זריעה מוקדמת) הנו עד 3 מליון ₪ (להלן – "היקף התמיכה"). במידה שתקציב זה ישתנה (יגדל או יופחת), ועדת התמיכות תהיה רשאית להגדיל או להקטין את היקף התמיכה בשיעור זהה לכל הזכאים או בהתאם לכלל שוויוני וענייני אחר שתקבע.
יובהר כי בשלב זה טרם הוקצה תקציב וכי מימוש נוהל זה כפוף לאישורו של תקציב מתאים.

3. ועדת תמיכות

א. הרכב ועדת התמיכות לעניין נוהל זה תכלול:

1. מנהל מנהלת ההשקעות – יו"ר

2. נציג הרשות לתכנון

3. תקצבינית המשרד

4. נציג היועץ המשפטי

5. נציג חשבות

6. נציג המחוזות – מנהל אחד המחוזות או מי מטעמו.

ב. הוועדה תמליץ לאשר או לדחות בקשה. מובהר בזאת כי הוועדה רשאית להסתייע בוועדות משנה מטעמה ככל שתמצא לנכון, אולם סמכות ההכרעה על פי נוהל זה אינה ניתנת להאצלה.

ג. החלטות הוועדה יינתנו בכתב, ישקפו את עיקרי הדיונים, ינומקו ויחתמו על ידי כל חברי הוועדה.



מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
סמנכ"ל בכיר למימון והשקעות

4. הגורמים הזכאים להגיש בקשות תמיכה

ייבחנו בקשות לתמיכה שיגישו אדם פרטי, שותפות, אגודה שיתופית, חברה בע"מ או רשות מקומית, [להלן – "מגיש הבקשה"] ובתנאי כי הם מגדלי תבואות בכל הארץ.

5. תנאי הסף לזכאות לתמיכה

על מבקש התמיכה לעמוד בכל התנאים הבאים:

(א) מגיש הבקשה לתמיכה מנהל ספרי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;

(ב) מגיש הבקשה הציג אישור ניכוי מס במקור;

(ג) התבואה נזרעה לפני יום א' תשרי תשע"ה; להוכחת עמידתו בתנאי זה סף זה יצרף המבקש אישור של מדריך שירות הדרכה ומקצוע/מתכנן המחוז הרלוונטי במשרד החקלאות ופיתוח הכפר שאכן נעשתה זריעה מוקדמת והיקפה.

(ד) התבואות, שבגינן הוגשה בקשת התמיכה נשוא נוהל זה, בוטחו בביטוח כנגד נזקי טבע. הביטוח כאמור יחול לכל הפחות, על תקופה שתחילתה קודמת למועד הזריעה ועד סוף שנת השמיטה תשע"ה או מועד הקציר המוקדם מבין השניים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יצרף המבקש העתק מן הפוליסה כאמור.

יובהר, כי בקשה של גורם שאינו עומד בתנאי הסף, תיפסל ולא תידון לגופה בועדת התמיכות.

6. אמות מידה לקביעת סכום התמיכה

תאושר תמיכה של 100 ₪ לדונם (כולל תשלום מע"מ כדיון) לכל דונם של תבואות שנזרע עד ליום א' תשרי תשע"ה.

א. כפל תמיכות - משק שזרע זריעה מוקדמת (כלומר: זריעה שנעשתה טרם שנת השמיטה) של תבואות והגיש בקשה לתמיכה בגין זריעה מוקדמת לא יהיה זכאי לקבל תמיכה אחרת לעניין תבואות בגין שנת השמיטה [דוגמת: ביטוח הכנסה].

ב. לא תידון בקשה שהוגשה לאחר המועד או שלא הוגשה בליווי המסמכים הנדרשים לפי נוהל זה.

ג. במידה וסך הבקשות יעלה על היקף תקציב התמיכה, תבצע הגדלה או הקטנה של מסגרת התקציב באופן יחסי.

7. לטופס הבקשה יצורפו המסמכים והנתונים הבאים:

(א) טופס בקשה לפי הנוסח המצ"ב (נספח 1) הכולל פירוט כמות הדונמים שנזרעו או יזרעו.

(ב) טופס פרטי בנק (נספח 2).

(ג) אם מבקש התמיכה הוא תאגיד – אישור עדכני מטעם רואה חשבון או עורך דין בדבר זהותם של מורשה/י החתימה של התאגיד, לרבות מס' ת.ז. (9 ספרות) ותפקידו/ם בחברה. במידה



מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
סמנכ"ל בכיר למימון והשקעות

שיו"ר/סמנכ"ל התאגיד ואו חשב/גזבר התאגיד הם בין מורשי החתימה – יש לפרט את פרטיהם ולאשרם כאמור.

(ד) אישור בר תוקף על ניהול ספרי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ;

(ה) אישור לצורך ניכוי מס במקור, לפי תקנות מס הכנסה (אישור בדבר ניכוי במקור), התשמ"א-1980 ;

(ו) הצגת פוליסת ביטוח כגד נזקי טבע לתבואות על כל השטח בגינו מבוקשת התמיכה.

(ז) מפה בה יסומנו שטחי התבואות עבורם מבוקשת התמיכה.

(ח) אישור של מדריך שירות הדרכה ומקצוע/מתכנן במחוז הרלוונטי במשרד החקלאות ופיתוח הכפר שאכן נעשתה זריעה מוקדמת והיקפה. אישור זה ייקרא להלן "האישור המקצועי הראשון". לצורך השגת אישור זה על מבקש התמיכה לעמוד בקשר עם המחוז הרלבנטי במשרד החקלאות על מנת לתאם הגעת מדריך / מתכנן לצורך בחינה ותיעוד של ביצוע הזריעה המוקדמת. בכל מקרה מובהר כי תאריך אישור נציג המחוז חייב לשאת תוקף מוקדם מיום 23/9/2014 שאם לא כן לא תחשב לו הזריעה שבצע כ"מוקדמת לעניין נוהל זה".

המשרד רשאי לדרוש ממבקש התמיכה מידע ומסמכים נוספים, כפי שיראה לנכון, לצורך הדיון בבקשה לתמיכה.

8. בקשה לתמיכה והליך הדיון בה

המבקש לקבל תמיכה לפי נוהל זה, יגיש בקשה בכתב על גבי טופס הבקשה וההתחייבות המצורף לנוהל – נספח 1 – וזאת עד ליום 23/9/2014
הבקשה תוגש בכתב על גבי טופס הבקשה וההתחייבות המצורף לנוהל זה ויגישו במשרד המחוזי של משרד החקלאות.

הבקשות תוגשנה למשרדים המחוזיים עפ"י הפירוט הבא :

מחוז צפון	– קריית שמונה, מ.א. גליל עליון	טל' 04- 6816101
מחוז העמקים	– ת.ד 203 ד.נ.גלבוע	טל' 04- 6489127
מחוז מרכז	– חדרה, דוד שמעוני 35	טל' 04- 6303402
מחוז השפלה וההר	– ראשל"צ, הקריה החקלאית	טל' 03- 9681444
מחוז הנגב	– חוות גילת	טל' 08- 9920999

היה המבקש תאגיד, תהיה הבקשה לתמיכה חתומה בידי מורשי חתימה של התאגיד. בקשה שתוגש באיחור תידחה ללא דיון. אם קיימות נסיבות חריגות המצדיקות דיון בבקשה, ואין מניעה למתן התמיכה מבחינה תקציבית, מוסמך חשב המשרד לאשר דיון בבקשת התמיכה שהוגשה באיחור.



מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
סמנכ"ל בכיר למימון והשקעות

הליך הדיון בבקשות:

שלב ראשון- הגשת הבקשה:

יוגש טופס הבקשה שעל גביו יפרט המבקש את היקף הדונמים המיועד לזריעה מוקדמת. בשלב זה וסמוך ככל האפשר למועד הגשת הבקשה, המחוז ישלח נציג מטעמו לוודא כי אכן בוצעה זריעה מוקדמת קודם ליום 23/9/2014. חוות דעתו של הנציג המחוזי תצורף לבקשת התמיכה בצירוף כל יתר המסמכים הרלבנטיים. בקשות התמיכה שנקלטו במחוזות יועברות לועדת התמיכה במנהלת ההשקעות וזאת לא יואחר מיום 9/10/2014.

שלב השני- הוצאת כתבי אשור:

ועדת הזכאות תדון בבקשות ותוציא כתבי אשור לעומדים בתנאי הסף.

שלב השלישי- תשלום התמיכה:

לאחר קבלת כתב האשור, נציג המחוז יבקר, לא יאוחר מיום 15.11.2014, פעם נוספת בשטח במטרה לוודא כי: א) מגיש הבקשה לא השתמש בשטח נשוא הזריעה לצורך גידול אחר ב) לעקוב אחר מצב התבואה שנוצעה. על בסיס אותו ביקור בנחלת המבקש המחוז ינפיק למבקש "דו"ח ביצוע" שיהווה את המסמך המשלים הנחוץ לצורך קבלת התמיכה.

9. הוצאת התחייבות כספית:

א) לאחר אישור התמיכה בועדת התמיכות, תצא התחייבות כספית, בגובה סכום התמיכה שאושרה בועדת התמיכות, בחתימת מורשי החתימה של המשרד בהתאם לחוק נכסי המדינה, התשי"א – 1951.

ב) תוקף ההתחייבות יצוין על גביה. יובהר ויודגש כי ככלל, המשרד לא יאריך את ההתחייבויות מעבר למועד שצוין בהן. על מקבל התמיכה להשלים את ביצוע הפעילויות הנדרשות, לרבות הגשת כל המסמכים הנדרשים, עד למועד שיקבע בהחלטת הועדה.

10. תשלום התמיכה

א) תמיכה שתאושר על ידי ועדת התמיכות תועבר לזכאי על ידי המשרד בהתאם להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי ובכפוף לתנאים המופיעים בנוהל תמיכות זה.

ב) הזכאי לתמיכה ימסור למשרד חשבונית, הכוללת מע"מ כדין, לטובת המשרד.

ג) התמיכה תועבר במישרין לחשבון הבנק של הזכאי.

ד) לא ניתן יהיה להמחות את כספי התמיכה לפי נוהל זה אלא במקרים חריגים באישור המנהל הכללי של המשרד וחשב המשרד.



מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
סמנכ"ל בכיר למימון והשקעות

11. מעקב ובקרה

(א) המשרד או מי מטעמו יהיה רשאי לערוך ביקורת, בכל עת, גם לאחר תשלום כספי התמיכה, בדבר אמיתות הנתונים שנמסרו לו, מילוי התנאים למתן התמיכה ועל השימוש בתמיכה שנתן.

(ב) לשם ביצוע הפיקוח רשאי המשרד או מי מטעמו לדרוש מהנתמך להגיש לו דיווחים כספיים ואחרים בקשר לשימוש בתמיכה ורשאי הוא לשלוח מבקר או מפקח מטעמו לבקר במשרדיו ובמיתקניו ולעיין בספרי החשבונות שלו.

12. הקטנת תמיכה או ביטולה

(א) המשרד רשאי להקטין או לבטל את התמיכה אם לא קיים הנתמך את כל דרישות המשרד בקשר לביצוע הפיקוח כאמור, אם לא קיים הנתמך את כל התנאים או ההתחייבויות בקשר למתן התמיכה, אם התברר כי הנתמך זכאי לקבל כספים או נכסים נוספים בגין הפעילות הנתמכת, אם התמיכה ניתנה על בסיס נתונים לא נכונים, אם הופחת תקציב התמיכה עקב מדיניות כלכלית או אם יש למשרד חשש סביר כי הנתמך פועל שלא על פי דין.

(ב) החליט המשרד על הקטנת התמיכה או על ביטולה, ישיב הנתמך למשרד את התמיכה ששולמה לו ושהוחלט על ביטולה, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית חשב כללי.

(ג) המשרד רשאי יהיה לקזז חוב של הנתמך למשרד מסכום התמיכה שלו הוא זכאי לפי נוהל זה, וכן רשאי הוא לקזז את סכום התמיכה שקיבל הנתמך לפי נוהל זה ושאותה הוא נדרש להשיב, מכל סכום אחר שאותו הוא זכאי לקבל מהמשרד. המשרד מודיע מראש כי הקיזוז כאמור יתאפשר גם במקרה ובו החוב למשרד רשום ע"ש תאגיד שבו למגיש הבקשה על פי נוהל זה למעלה מ-80% בעלות, ולהפך.

(ד) במקרה בו יתגלה כי שולמה תמיכה על בסיס דיווח כוזב, הנתמך ישיב את מלוא כספי התמיכה ששולמו לו, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית חשב כללי, ולא יהיה זכאי לקבל תמיכה כלשהי מהמשרד בכל נושא שלגביו יפרסם המשרד נוהל תמיכה במהלך השנתיים העוקבות.

13. חופש המידע

(א) מובהר בזאת כי נוהל תמיכה זה כפוף להוראות חוק חופש המידע, ונהלי משרד החקלאות שעניינם: העברת מידע בין גופים ציבוריים.

(ב) תשומת לב מגישי הבקשות לפי נוהל זה לעובדה כי נתונים דוגמת היקפי הבקשות סכומיהם, מחויבים בפרסום שנתי, וכן יכול ויעמדו לעיון צדדים שלישיים על יסוד פניות שתתקבלנה. בהגשת בקשה לתמיכה על יסוד נוהל זה נותן המבקש את הסכמתו המודעת מראש להעברת נתונים אלה לצד ג'.



מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
סמנכ"ל בכיר למימון והשקעות

נספח 1- טופס בקשה לתמיכה בתבואות בזריעה מוקדמת

בקשה לתמיכה בתבואות בזריעה מוקדמת

אני הח"מ _____ ת.ז./ח.פ. _____

כתובת _____ מיקוד _____ טל' _____

1. ידוע לי כי התמיכה נקבעה על פי עקרונות שנקבעו ע"י משרד החקלאות. עקרונות התמיכה ידועות לי.

2. סה"כ דונמים שאני מתחייב לזרוע בתבואות עד ליום א' תשרי תשע"ה -

3. פירוט החלקות [יש לציין את הפרטים הבאים: גוש / חלקה / מצ"ב מפה / היקף דונמים]

תאריך _____ חתימת המגדל _____



מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
סמנכ"ל בכיר למימון והשקעות

נספח 2- טופס בקשה להעברת כספים באמצעות מס"ב

מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
אגף הכספים

תאריך:

פרטי המבקשים

שם
מס' עוסק מורשה/תאגיד

כתובת

רחוב
ישוב
מיקוד
טלפון
פקס

אנו מבקשים בזאת שהכספים המגיעים לנו יועברו לחשבוננו:

בבנק

סניף

כתובת

מס' סניף

מס' חשבון

הננו מתחייבים לדווח על כל שינוי של הפרטים.

אישור מורשי חתימה:

תאריך שם ושם משפחה מס' תעודת זהות חתימה

תאריך שם ושם משפחה מס' תעודת זהות חתימה

תאריך שם ושם משפחה מס' תעודת זהות חתימה

חותמת התאגיד

אישור הבנק

הרינו מאשרים כי עפ"י רישומינו, החתומים מעלה הינם הבעלים בחשבון מס' בסניפנו ורשאים ע"פ מסמכינו לחייב את החשבון הנ"ל בחתימתם.

חתימתם נכונה ומאושרת על ידינו.

תאריך חתימה וחותמת